

線上申請

(登入tkueca信箱)

- 線上填寫時間：即日起至2/21(五)，每社至多填寫3項每項申請器材需附1張“含稅”、“含運”估價單(以新台幣計價)
※本階段不代表可以購買)

課外組審查公告 結果

- 審查通過後於網頁公告
- 通過購買社團需出席請購說明會(時間及地點另行公告)

估價/請購階 段

- 核准通過社團繳交估價單(總額1萬元以上須提供3家估價單)
- 課外組收到估價單後進行議價/請購階段(約2週)

訂貨/送貨/請 款

- 1.請購完成後通知廠商訂購並出貨；或由學生社團自行訂購
- 2.收到單據後課外組進行請款程序(約3週)，並由學校通知廠商領款，社團代墊款將直接撥入社團帳戶)。

驗收 /財產登記

- 1. 到貨後需經學校驗收並進行財產登記
- 2.社團領取器材並將財產標籤貼至明顯處

請購完成

- 於取回器材2周內交回器材檔案表、社團器材借用辦法
- 學期末繳回器材使用(含借用)紀錄
- 完成當學期社團請購程序