

## 淡江大學 113 學年度第 1 學期網路借用教室作業日程表

### 一、開放借用日程表

日期及項目	說 明
假日(含非上課時間)借用教室	<p>一、僅開放工學大樓 (E)、宮燈教室 (H)，借用相關事宜請洽總務處事務整備組。</p> <p>二、招生考試當天及前一天考場布置教室不開放借用。</p>
9/6(五)上午 11 時~9/29(日)開放短期借用教室	<p>一、借用 9/6 當天之教室請以「教室借用申請表(紙本)」辦理。</p> <p>二、9/6-9/29 上課初期因需調整教室，此期間僅開放 7 天內之教室借用(教室借用僅至 9/29)。</p> <p>三、招生考試不受上述限制。</p>
9/6(五)上午 11 時起，開放社團全學期 (9/7-11/4/31) 夜間教室借用	<p>一、社團夜間可借用教室：SG314、SG316、SG319、SG320、SG321、SG402、SG503、SG504、SG506、SG602、SG603、E302、E304、E305、E307、E308、E309、E310、E311、E312、B110、B115、B116、B117、B118、B119、B120、B309、B312、B425、B426、B427、B428、B429、B912 及 H 教室。</p> <p>二、使用時間：9/7~11/4/31 每週一至週五第 11 節~14 節(18:10~22:00)</p> <p>三、下列時間不開放借用：</p> <p>(一)10/28~11/10：期中考試前一週~期中考試。</p> <p>(二)12/23~11/4/5：期末考試前一週~期末考試。</p> <p>(三)招生考試當天及前一天考場布置教室不開放借用。</p>
9/30(一)上午 11 時起，開放全學期借用教室 (招生考試及特殊情形除外)	<p>一、借用 9/30 當天之教室請以「教室借用申請表(紙本)」辦理。</p> <p>二、夜間開放工學大樓 (E)、商管大樓 (B)、體育館 (SG)、宮燈教室 (H)、視聽教室(V)、驚聲大樓 (T) 借用；關閉其他樓館借用。</p> <p>三、借用「語練教室」限外語學院教師及助教，請先洽遠距中心。</p> <p>四、借用「電腦實習教室」請洽資訊處。</p>

### 二、借用流程

(一)單位借用：<http://oa.tku.edu.tw/>→進入 OA 系統→「首頁」→「教室借用申請」。

1. 「教室使用情形」查詢可借用之教室。

2. 新增表單→提出申請→管理單位簽核 (蘭陽行政處、註冊課務發展中心、事務整備組、課外活動組) →查詢核准表單。

(二)個人借用 (適用教師、學生)：

淡江大學首頁→點選身分別 (教職員或學生) →教務資訊/教學支援→「教室申請系統」→登錄學號或人員代號、身分證號碼→「檢視教室」查詢可借用之教室→「申請教室」→提出申請→所屬單位簽核 (16:10 以前) →管理單位簽核 (蘭陽行政處、註冊課務發展中心、事務整備組、課外活動組) →查詢核准表單。

三、借用時間：**最遲應於使用教室前一天 (工作天) 16:00 前依前述借用流程上網申請**，逾時或當天臨時借用教室時，請至註冊課務發展中心網頁擷取、填寫「借用教室申請表」，並臨櫃辦理。

四、取消借用時間：**限借用單位及所屬單位 (社團借用屬課外活動組) 於借用前一天 (工作天) 16:00 前上網取消借用。**